



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego,
szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie”**

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Definicje stosowane w Regulaminie

- 1. Projekt** – Projekt pt. „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie”
- 2. Projektodawca** – NZOZ Przychodnia Medycyny Rodzinnej W. Fabian Sp. J.
- 3. Uczestnik Projektu (UP)** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 4. Biuro Projektu** – NZOZ W. Fabian Przychodnia Medycyny Rodzinnej Sp. J. ul. bł. Wincentego Kadłubka 10-11 71-521 Szczecin, sekretariat Przychodni, telefon 91 4226699, e-mail: kursy@przychodnie-fabian.pl
- 5. Dane osobowe UP** - dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
- 6. Lekarz w trakcie specjalizacji** – lekarz w trakcie kształcenia specjalizacyjnego na etapie rezydenckim lub w trybie pozarezydenckim.
- 7. Lekarz POZ** – to osoba zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. nr 210, poz. 2135 z późn. zm.) wykonująca czynności zawodowe (bez względu na formę zatrudnienia) w ramach Podstawowej Opieki Zdrowotnej.
- 8. Lekarz innej specjalizacji** - to osoba zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. nr 210, poz. 2135 z późn. zm.) wykonująca czynności zawodowe w ramach innych specjalizacji niż Podstawowa Opieka Zdrowotna.

§ 2

Informacje ogólne

- 1. Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie”** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, w ramach osi priorytetowej V Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych.
- Projekt jest realizowany **w okresie od 1.01.2017 r. do 31.12.2018 r.**
- Projekt realizowany jest **na terenie całej Polski.**
- Zgodnie z zaleceniami zawartymi w „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”, Projektodawca podejmuje w projekcie działania mające na celu stosowanie zasad niedyskryminacji i równości szans.

§ 3

Przepisy ogólne

- Niniejszy Regulamin Uczestnictwa określa zasady przeprowadzania rekrutacji i udziału UP w Projekcie.
- Przedmiotem Regulaminu jest określenie warunków uczestnictwa i rekrutacji w projekcie oraz praw i obowiązków UP.
- Każda osoba ubiegająca się o udział w Projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i może rozpocząć udział w Projekcie po uprzedniej akceptacji wszystkich jego postanowień.



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie ”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

§ 4

Uczestnicy Projektu

1. Projekt zakłada **udział 150 Uczestników Projektu, w tym 120 kobiet i 30 mężczyzn.**
2. Uczestnikami Projektu **mogą być wyłącznie** lekarze, którzy z własnej inicjatywy wyrażą chęć udziału w projekcie, są zatrudnieni w podmiotach leczniczych (bez względu na formę zatrudnienia), właściciele podmiotów leczniczych oraz lekarze wykonujący zawód w ramach działalności leczniczej jako praktyki zawodowej, o której mowa w art. 5 ustawy o działalności leczniczej, ze szczególnym uwzględnieniem lekarzy wykonujących czynności zawodowe w placówkach leczniczych świadczących podstawową opiekę zdrowotną, którzy po ukończeniu kursu doskonalącego pogłębią swoją wiedzę i umiejętności praktyczne w zakresie chorób układu krążenia, chorób nowotworowych, chorób i zaburzeń psychicznych, chorób układu kostno-stawowo -mięśniowego.

§ 5

Wsparcie realizowane w ramach Projektu

1. **Udział w Projekcie jest bezpłatny**, z zastrzeżeniem postanowień §8 pkt. 1 .
2. W ramach Projektu UP skorzystają z następującej **formy wsparcia**:
 - a) **Kursy doskonalące dla lekarzy** - 150 osób zostanie przeszkolonych w zakresie chorób związanych z układem krążenia, chorób nowotworowych, chorób i zaburzeń psychicznych oraz chorób układu kostno-stawowo -mięśniowego. Dzięki udziałowi w projekcie lekarze poszerzą swoją wiedzę i umiejętności w powyższym zakresie. Projekt będzie służył poprawie współpracy i komunikacji pomiędzy lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej a lekarzami specjalistami w celu zapewnienia kompleksowej opieki nad pacjentem. Kursy będą się kończyć odpowiednim egzaminem i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje oraz uzyskanie punktów edukacyjnych w ramach doskonalenia zawodowego lekarza.

Projektodawca zaplanował następujące kursy doskonalące:

- 1) Kurs "Badania przesiewowe i wczesne wykrywanie raka tarczycy, w tym USG tarczycy". Wsparciem zostanie objętych 36 osób, kurs: 20 godzin lekcyjnych, 3 edycje po 12 osób .
 - 2) Kurs: „Wczesne wykrywanie nowotworów jamy brzusznej poprzez USG jamy brzusznej”. Wsparciem zostanie objętych 24 osoby, kurs: 20 godzin lekcyjnych ,2 edycje po 12 osób.
 - 3) Kurs "Zadania lekarza POZ w onkologii: Wczesne wykrywanie chorób nowotworowych oraz prowadzenie pacjentów w POZ po zakończeniu leczenia onkologicznego". Wsparciem zostanie objętych 80 osób, kurs: 14 godzin, 4 edycje po 20 osób.
 - 4) Kurs "Choroby układu ruchu w POZ - badanie przedmiotowe układu ruchu, USG jako metoda diagnostyczna, metody rehabilitacji i terapii manualnej". Wsparciem zostanie objętych 80 osób, kurs: 20 godzin, 4 edycje po 20 osób.
 - 5) Kurs: "Profilaktyka chorób układu krążenia ze szczególnym uwzględnieniem leczenia nadwagi i otyłości, hiperlipidemii, stanu przedcukrzycowego i palenia papierosów". Wsparciem zostanie objętych 80 osób, kurs: 14 godzin, 4 edycje po 20 osób.
 - 6) Kurs „Rozwiązywanie problemów psychiatrycznych w praktyce lekarza rodzinnego”. Wsparciem zostanie objętych 80 osób, kurs: 14 godzin, 4 edycje po 20 osób.
3. W ramach projektu **Uczestnikowi Projektu przysługuje**:
 - a) pokrycie kosztów kursów doskonalących;
 - b) pokrycie kosztów materiałów dydaktycznych;
 - c) zwrot kosztów przejazdu na kursy (o ile miejsce kursu jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

uczestniczącej o więcej niż 50 km);

d) zwrot kosztów noclegu podczas trwania kursów (o ile miejsce kursu jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o więcej niż 50 km);

e) nieodpłatny catering oraz bufet kawowy.

f) otrzymania certyfikatu poświadczającego ukończenie i zaliczenie kursu, wystawionego przez Projektodawcę

4. Jeden UP może wziąć udział w maksymalnie dwóch kursach.

§ 6

Rekrutacja Uczestników

1. **Rekrutacja** będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans, w tym płci, jawności i przejrzystości.

2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie **całej Polski**.

3. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły i będzie trwała od 27.02.2017 do 16.11.2018.

4. Nabór prowadzony będzie w dni robocze, w godzinach 9-15.

5. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane będą:

a) osobiście w **Biurze Projektu**: ul. bł. Wincentego Kadłubka 10-11, 71-521 Szczecin, pok. 34,

b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej,

c) e-mailem na adres: kursy@przychodnie-fabian.pl (zeskanowane i podpisane dokumenty, których oryginały należy następnie dostarczyć do Biura projektu w ciągu 7 dni),

d) faxem na numer 91 422 66 99 (podpisane dokumenty, których oryginały należy następnie dostarczyć do Biura projektu w ciągu 7 dni.)

6. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu, na stronie internetowej Projektodawcy.

7. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.

8. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem kandydata/-ki do Projektu.

9. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie dokumentów zgłoszeniowych zgodnych ze wzorem stanowiącym załącznik do Regulaminu.

10. Etapy rekrutacji:

I etap – złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych przez kandydatów;

II etap - weryfikacja kwalifikowalności kandydatów pod kątem kryteriów dostępu, formalnych i przyznanie punktów za spełnienie kryteriów merytorycznych i premiujących:

a) Ocena dostępu – spełnienie wszystkich kryteriów dotyczących charakterystyki UP (system 0-1)

b) Ocena formalna – weryfikacja kompletności formularza rekrutacyjnego i załączników (system 0-1).

c) Kryteria premiujące - max 20 pkt

III etap - utworzenie listy UP na każdy kurs wraz z listą rezerwową.

Wszystkie etapy rekrutacji będą powtarzane podczas całego procesu rekrutacji kilkakrotnie. Szczegółowe terminy każdego z etapów rekrutacji będą publikowane na stronie www.

Wszystkie etapy rekrutacji dokonywane będą spośród otrzymanych zgłoszeń nie później niż 30 dni przed datą rozpoczęcia danego kursu, lub w uzasadnionych przypadkach, w terminie krótszym.

Komisja rekrutacyjna będzie obradować 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego kursu oraz w terminie najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem pozostałych kursów, w terminach które zostaną opublikowane na stronie www. W przypadku skompletowania listy uczestników na dany kurs do dnia obradowania komisji rekrutacyjnej, lista na



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

dany kurs zostaje zamknięta i zgłoszenia przyjmowane są na pozostałe kursy na które pozostały jeszcze wolne miejsca.

11. Kryteria rekrutacji:

a) kryteria formalne (dopuszczające do projektu)

Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie:

- **Lekarz w trakcie kształcenia specjalizacyjnego** na etacie rezydenckim lub w trybie pozarezydenckim oraz pracujący w POZ.
- **Lekarz POZ – lekarz o specjalności medycyny rodzinnej, medycyny ogólnej, chorób wewnętrznych, pediatrii lub bez specjalizacji, oraz pracujący w placówce POZ**
- **Lekarz innej specjalizacji – lekarz o każdej innej specjalności niż medycyna rodzinna, medycyna ogólna, choroby wewnętrzne, pediatria lub bez specjalizacji.**
- Kryterium dopuszczającym do projektu jest także kompletność formularza rekrutacyjnego wraz z oświadczeniami i zaświadczeniami (jeśli dotyczy).

b) kryteria premiujące: max 20 pkt (oceniane na podstawie oświadczeń)

W zależności od tego, do jakiej podgrupy docelowej należy UP:

W przypadku lekarzy w trakcie kształcenia specjalizacyjnego:

- odbywanie specjalizacji w zakresie medycyny rodzinnej – 10 punktów
- odbycie przynajmniej dwóch lat specjalizacji – 10 punktów

W przypadku lekarzy POZ:

- staż pracy powyżej 10 lat – 10 punktów
- specjalizacja z medycyny rodzinnej – 10 punktów

W przypadku lekarzy innych specjalizacji:

- staż pracy powyżej 10 lat – 2 punkty
- świadczenie pracy w ramach współpracy z POZ – 2 punkty

c) Do formularza rekrutacyjnego należy dołączyć dokument:

- dla lekarzy w trakcie specjalizacji: kserokopia pierwszej strony karty specjalizacji;
- dla lekarzy POZ: dyplom specjalizacji i dokument potwierdzający pracę w POZ (np. zaświadczenie z podaniem stażu pracy od pracodawcy lub kserokopia pierwszej strony aktualnej umowy z NFZ – w przypadku lekarza jest stroną Umowy).

12. Do projektu będą zakwalifikowane osoby spełniające kryteria formalne, które złożą kompletne dokumenty i uzyskają największą ilość punktów z oceny premiującej. Maksymalna liczba punktów: 20. W razie takiej samej liczby pkt. decyduje kolejność zgłoszeń. UP zostaną poinformowani mailowo i/lub telefonicznie o zakwalifikowaniu do projektu. Ponadto na stronie www zostanie umieszczona lista osób, które zakwalifikowały się do projektu za pomocą nadanego każdemu kandydatowi numeru. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, spełniające kryteria formalne, zostaną wpisane na listę rezerwową.

13. Potwierdzenie przyjęcia na kurs wysyłane jest na adres poczty elektronicznej podanej w formularzu zgłoszeniowym na kurs. Dodatkowo możliwe jest sprawdzenie zakwalifikowania na kurs poprzez internetową



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie ”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

stronę, gdzie przy danym kursie zamieszczany jest formularz weryfikacji kwalifikacji wg nadanego każdemu kandydatowi numeru.

14. W przypadku rezygnacji któregoś z UP istnieje możliwość uzupełnienia grupy o osobę z listy rezerwowej.

15. W przypadku braku możliwości udziału w kursie, zakwalifikowana osoba jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania Projektodawcy o tym fakcie osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

16. W przypadku zwolnienia się miejsca na kursie, pierwszeństwo z list rezerwowych mają uczestnicy, którzy nie byli zakwalifikowani uprzednio na żaden organizowany w ramach projektu kurs.

§ 7

Obowiązki Uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu w momencie zakwalifikowania do udziału w Projekcie zobowiązany jest do:

1. Aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia, tj. uczestniczenia w min. 80% godzin wyznaczonych na poszczególny kurs.
2. Potwierdzania swoim podpisem uczestnictwa w kursie na liście obecności każdego dnia kursu oraz potwierdzania otrzymania materiałów dydaktycznych i cateringu.
3. Przystąpienia do zaliczenia Kursu w formie przewidzianej przez organizatora.
4. Współpracy i stałego kontaktu z Personelem projektu.
5. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, testów szkoleniowych i innych zalecanych do zdiagnozowania potencjału i poziomu UP.
6. Bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.
7. Natychmiastowego informowania Projektodawcy o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym.
8. Uczestnik kursu ma prawo zgłaszania do Projektodawcy wszelkich uwag związanych z realizacją kursów w formie e-mailowej na adres kursy@przychodnie-fabian.pl.

§ 8

Zasady udziału w Projekcie

1. Każdorazowa rezygnacja UP z udziału w projekcie przed zakończeniem udziału w przewidzianych dla niego formach wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego dotychczasowym udziałem w projekcie.

§ 9

Zasady zwrotu kosztów za dojazd

1. Koszty dojazdu mogą rozliczać uczestnicy, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejsce odbywania kursu i zamieszkujący w odległości powyżej 50 km.
2. Podstawą dofinansowania kosztów dojazdu i powrotu na kurs są następujące dokumenty:
 - 1) bilety kolejowe, autobusowe i inne komunikacji zbiorowej, na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania kursu i z powrotem – na bilecie należy napisać imię i nazwisko uczestnika oraz nr kursu, z zastrzeżeniem, że w przypadku podróżowania I klasą PKP lub samolotem koszt podróży refunduje się do wysokości ceny biletu II klasy pociągu. Cenę ustala się na podstawie ogólnie dostępnych cenników PKP.



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

- 2) „Oświadczenie o podróży samochodem prywatnym” (Załącznik nr 3) wraz z przedstawieniem do wglądu prawem jazdy oraz dowodu rejestracyjnego auta:
- a) w przypadku podróży samochodem prywatnym na trasie powyżej 200 km w jedną stronę, koszty podróży dofinansowywane będą do kwoty wyliczonej za przejazd i powrót na kurs (bez względu na fakt, czy uczestnik np. codziennie dojeżdżał na kurs kilkudniowy);
 - b) w przypadku podróży samochodem prywatnym koszty będą zwracane do wysokości kosztów przejazdu PKP II klasy na danej trasie i/lub innymi środkami komunikacji publicznej.
 - c) w przypadku gdy uczestnik kursu był dowożony samochodem przez inną osobę uznaje się, że uczestnik nie poniósł kosztu i dlatego wydatek nie może zostać dofinansowany z budżetu projektu;
 - d) w sytuacji rozliczania kosztów przyjazdu dzień przed rozpoczęciem kursu albo powrotu następnego dnia od zakończenia kursu, uznaje się, że podróż nie była związana wyłącznie z udziałem w kursie i wydatek nie może zostać rozliczony, chyba, że uczestnik przedłoży pisemne wyjaśnienia uzasadniające rozliczenie wydatku.
3. Nie refunduje się następujących kosztów:
- 1) przemieszczania się komunikacją miejską w miejscowości odbywania kursu np. z hotelu na miejsce kursu;
 - 2) dojazdu taksówkami,
 - 3) opłat parkingowych,
 - 4) opłat za korzystanie z dróg płatnych (autostrad).
4. Podana liczba kilometrów jest weryfikowana na podstawie ogólnodostępnych informacji na temat odległości drogowych z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania kursu.

§ 10

Zasady zwrotu kosztów za nocleg

1. Koszty noclegu mogą rozliczać uczestnicy, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejsce odbywania kursu i zamieszkujący w odległości powyżej 50 km.
2. Maksymalna kwota refundacji noclegu wynosi 200zł /1 dobę, w standardzie maksymalnie hotelu 3* wraz ze śniadaniem.
3. Refundacji podlega 1 nocleg. W uzasadnionej sytuacji – braku połączeń komunikacyjnych umożliwiających dojazd lub powrót z kursu, refundacji mogą podlegać maksymalnie 3 noclegi. Konieczne jest pisemne uzasadnienie Uczestnika kursu
4. Podstawą refundacji kosztów noclegu są następujące dokumenty:
 - 1) Oryginał faktury wystawionej na uczestnika kursu (faktura musi być wystawiona na osobę fizyczną, a nie na praktykę lekarską) z podanym terminem noclegów;
 - 2) Faktura musi zawierać kompletne dane wymagane na fakturze, tj:
 - a) pełne dane odbiorcy (imię i nazwisko uczestnika oraz pełny adres),
 - b) pełne dane wystawcy (imię i nazwisko/nazwę podmiotu świadczącego usługi noclegowe oraz pełny adres),
 - c) daty noclegów;
 - d) potwierdzenie dokonania płatności za usługę (np. poprzez zaznaczenie przez wystawcę, że płatność przyjęto gotówką, etc).
5. Nie są refundowane dodatkowe koszty usługi hotelowej (parking, śniadanie, etc).
6. W przypadku, gdy faktura za nocleg obejmuje śniadanie, koszt takiej dodatkowej usługi nie może zostać uznany do dofinansowania – jeżeli na fakturze będzie wyodrębniony koszt śniadania to odliczona zostanie kwota



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie ”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

wyliczona zgodnie z zasadami rozliczania kosztów wyżywienia wg dobowej diety delegacji służbowych zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.

7. W przypadku korzystania z pokoi kilkuosobowych koszt noclegu zostanie wyliczony poprzez podzielenie kwoty za usługę noclegową przez liczbę osób, dla jakiej przeznaczony jest pokój (np. koszt 200 zł za nocleg w pokoju 2-osobowym zostanie podzielony przez 2 i zostanie uznana kwota 100 zł).

§ 11

Procedura rozliczania wydatków na nocleg i dojazd

1. Poniesione wydatki uczestnicy rozliczają poprzez dostarczenie do Biura projektu podpisanej „Karty rozliczeniowej uczestnika kursu” (Załącznik nr 1) wraz z dokumentami, o których mowa w § 9 i 10 oraz wszelkimi dodatkowymi, pisemnymi wyjaśnieniami i oświadczeniami, jeżeli są wymagane do rozliczenia wydatku.
2. Dofinansowanie może otrzymać wyłącznie uczestnik kursu, który potwierdził własnoręcznym podpisem obecność każdego dnia kursu na Liście obecności.
3. „Kartę rozliczeniową uczestnika kursu” należy wysłać listem poleconym (termin liczony od dnia nadania przesyłki) lub dostarczyć osobiście w terminie do 14 dni od zakończenia kursu.
4. Rozliczenie dofinansowania przestanego przez uczestnika kursu po terminie wskazanym w ust. 3 możliwe jest wyłącznie, gdy uczestnik prześle wraz z dokumentacją rozliczeniową uzasadniony wniosek.
5. Adres uczestnika kursu podany na fakturach musi być zgodny z adresem podanym w „Karcie rozliczeniowej uczestnika”. W przypadku rozbieżności uczestnik zobowiązany jest do dołączenia wyjaśnień.
6. Projektodawca w terminie do 30 dni roboczych od dnia wpływu do Biura projektu kompletnej i poprawnej dokumentacji rozliczeniowej uczestnika dokonuje refundacji poniesionych wydatków na rachunek bankowy wskazany w „Karcie rozliczeniowej uczestnika”, z zastrzeżeniem, że możliwe jest dokonanie refundacji w terminie dłuższym, w szczególności w przypadku opóźnień w otrzymaniu środków na realizację projektu. Projektodawca nie dokonuje operacji gotówkowych.
7. Projektodawca zastrzega sobie prawo do odmowy zwrotu poniesionych kosztów w szczególności gdy:
 - 1) uczestnik wysłał/dostarczył dokumentację rozliczeniową do Biura projektu w terminie późniejszym niż do 14 dni od dnia zakończenia kursu i nie złożył uzasadnionego wniosku, o którym mowa w ust. 4.
 - 2) wydatek został poniesiony niezgodnie z zasadami racjonalności wymienionymi we wstępie Regulaminu, wynikającymi z Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
 - 3) kwota noclegu przekroczyła kwotę podaną w paragrafie 10 pkt. 2;
 - 4) „Karta rozliczeniowa uczestnika kursu” nie została podpisana przez osobę składającą rozliczenie lub inne wymagane dokumenty jak np. „Oświadczenie o podróży samochodem prywatnym”;
 - 5) w przypadku rozliczania kosztów podróży samochodem prywatnym - nie przedstawiono do wglądu prawa jazdy;
 - 6) na fakturze za nocleg nie podano daty noclegów, pełnych danych adresowych uczestnika kursu lub została ona wystawiona na działalność gospodarczą a nie na uczestnika kursu.
8. Uczestnik jest informowany o odmowie refundacji poniesionych wydatków na podany w zgłoszeniu adres e-mail-
9. Projektodawca zastrzega sobie prawo nie odsyłania dokumentów rozliczeniowych dostarczonych przez uczestników kursów, które nie zostały zakwalifikowane do wypłaty.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowe kompetencje lekarzy z województwa zachodniopomorskiego, szansą na szybszą diagnozę oraz skuteczniejsze leczenie ”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej).
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa Uczestników Projektu \ w Projekcie, zostaną oni indywidualnie poinformowani przez Projektodawcę telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Projektodawca zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej.
4. Aktualna treść Regulaminu Uczestnictwa dostępna jest w Biurze Projektu, stronie internetowej Projektodawcy i stronie projektu.
5. Regulamin – wersja 3. wchodzi w życie z dniem 10.04.2017 r. i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.

Załączniki:

1. Formularz kwalifikacyjny oraz kwestionariusz osobowy do projektu.
2. Karta rozliczeniowa uczestnika kursu.
3. Oświadczenie dotyczące podróży samochodem prywatnym.